



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA di:

Scuola Infanzia: (Levi – Taormina – Umbria)

Scuola Primaria: (Viale Lombardia – Via Repubblica)

Scuola Secondaria: Via Toti

Sede principale: Viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)

TEL. 02 25396768 - FAX 02 25371203 - C.F.: 97632350159

E mail : MIIC8EJ008istruzione.it – Pec : MIIC8EJ008@pec.istruzione.it

Sito scolastico: www.icvialelombardiacollegno.gov.it

CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO

2015 / 2016



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
 ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA
 Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
 Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
 Scuola Secondaria I Grado: via Toti
 Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
 Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008
 CF 97632350159
 SITO WEB: www.iclombardiacologno.gov.it

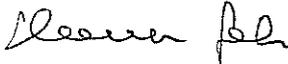
CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO VERBALE DI STIPULA

Il giorno 19 gennaio 2016 alle ore 12,30 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico
 VISTA l'Ipotesi di accordo sottoscritta in data 4 dicembre 2015
 ACQUISITO il parere positivo dei Revisori dei conti, agli atti della scuola con prot. n. 7723/A26
 del 21 Dicembre 2015

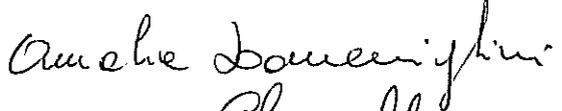
VIENE STIPULATO

il presente Contratto collettivo integrativo dell'Istituzione Scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO
 VIALE LOMBARDIA di Cologno Monzese

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Prof.ssa Eleonora Galli 

PARTE SINDACALE

Docente Amalia Domenighini 
 RSU Assistente amministrativo Elisabetta Guarriello 
 Docente Prof. Andrea Salvatore Profice 

SINDACATI
 SCUOLA
 TERRITORIALI

FLC/CGIL.....
 CISL/SCUOLA.....
 UIL/SCUOLA.....
 SNALS/CONFSAL.....
 GILDA/UNAMS.....

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo di Viale Lombardia" di Cologno Monzese.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2015/2016.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 15 luglio al 31 agosto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:
 - a. Contrattazione integrativa
 - b. Informazione preventiva
 - c. Informazione successiva
 - d. Interpretazione autentica, come da art. 2.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. A partire dal 30 ottobre 2014 il responsabile dei lavoratori per la sicurezza dell'Istituto è la Sig.ra Sonia Lenza, che rimarrà in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

Sonia Lenza ² *Alfieri*

RSU *Dirigente*

3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del vigente CCNL indicate accanto ad ogni voce:
 - a. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, modificata e integrata dalla legge 83/2000 (art. 6, co. 2, lett. j);
 - b. attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 6, co. 2, lett. k);
 - c. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, co. 2, lett. l);
 - d. compenso per il personale coinvolto nei progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9, co. 4);
 - e. compenso per i docenti titolari di funzioni strumentali al POF (art. 33, co. 2);
 - f. compenso per i docenti individuati dal dirigente quali suoi collaboratori (art. 34, co. 1);
 - g. modalità di retribuzione delle prestazioni del personale ATA eccedenti l'orario di servizio, purché debitamente autorizzate dal Dirigente (art. 51, co. 4);
 - h. indennità e compensi relativi alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola (art. 88, cc. 1 e 2).

Art. 6 – Informazione preventiva

1. Sono oggetto di informazione preventiva le seguenti materie:
 - a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
 - b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
 - c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
 - d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - e. utilizzazione dei servizi sociali;
 - f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
 - g. tutte le materie oggetto di contrattazione.
2. Sono inoltre oggetto di informazione le seguenti materie:
 - a. modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;

3
D. Amministratore
A. Prielli

D. S. P. P. S. P.

- b. criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;
 - c. criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.
3. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Informazione successiva

1. Sono oggetto di informazione successiva le seguenti materie:
 - a. nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
 - b. verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 8 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ogni plesso, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato nel corridoio del I piano del Plesso di Viale Lombardia normalmente usato per il pre-scuola, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 9 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino

4
Liguorillo
Liguorillo

RSU - Vol

telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 10 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (totale n. 120). All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante (51 ore) ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 11 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 12 – Ore eccedenti personale docente

1. Ogni docente si può rendere disponibile per l'effettuazione di ore eccedenti l'orario d'obbligo per permettere la sostituzione dei colleghi assenti.
2. La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale.

Art. 13 – Collaborazioni plurime del personale docente

3. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.
4. I relativi compensi sono a carico del FIS dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente, sentito il DSGA, può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

Bauer, 5 *liquore* *SP* *Alto*

4. Per particolari attività il Dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell’istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell’articolo 57 del CCNL. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell’istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 15 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l’attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l’attivazione delle funzioni strumentali all’offerta formativa
 - b. stanziamenti previsti per l’attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
 - c. stanziamenti del Fondo dell’Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti
 - e. stanziamenti previsti per le ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti più eventuali economie anni precedenti
 - f. stanziamenti previsti per le aree a forte processo immigratorio più eventuali economie anni precedenti
 - g. altre risorse provenienti dall’Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro.
2. Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto ammonta a € 68.654,73 (lordo dipendente) ed Euro 91.104,83 (lordo Stato).

Art. 16 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività del personale possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi al lordo dipendente e al lordo Stato sono pari a:

	Lordo dipendente	Lordo Stato	Allegati
a. Funzioni strumentali al POF AS 2015/2016	€ 4.560,65	€ 6.051,98	1
b. Incarichi specifici del personale ATA AS 2015/2016	€ 2.432,10	€ 3.227,40	1
c. Ore eccedenti AS 2015/2016	€ 2.574,21	€ 3.415,98	1/bis
d. Ore eccedenti AS 2014/2015	€ 763,44	€ 1.013,08	
e. Area Forte Processo Immigratorio AS 2014/2015	€ 436,78	€ 579,61	2/3
TOTALE	€ 10.767,18	€ 14.288,05	

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 17 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS (totale € 44.469,24 lordo dipendente) e (totale € 59.010,68 lordo Stato) - Allegato 2 - + le economie anni precedenti pari a € 13.418,31 lordo dipendente ed € 17.806,10 lordo Stato - Allegato 2/1/1 -, per un totale

complessivo di € 57.887,55 lordo dipendente ed € 76.816,78 lordo Stato, devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 18 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 16, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del **personale docente € 39.420,24 lordo dipendente ed € 52.310,66 lordo Stato** e per le attività del **personale ATA € 13.967,31 lordo dipendente ed € 18.534,62 lordo Stato**, per un totale complessivo di € 53.387,55 lordo dipendente ed € 70.845,28 lordo Stato. Allegati 2/1 – 2/1/1
2. Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

Art. 19 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 17, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:
 - a. supporto alle attività organizzative (collaboratore del dirigente, figure di presidio ai plessi):
€ 10.250,00 lordo dipendente € 13.601,75 lordo Stato Allegato 2/2 e 4/1
 - b. supporto alla didattica (coordinatori di classe, responsabili dei laboratori, docenti tutor, commissioni):
€ 13.650,00 lordo dipendente € 18.113,55 lordo Stato Allegato 2/2 e 4/1
 - c. progetti POF:
€ 15.505,00 lordo dipendente € 20.575,13 lordo Stato Allegato 2/2 e 4

Mentre lo stanziamento riferito all'area a forte processo immigratorio AS 2015/2016 non è ancora pervenuto, la relativa economia dello scorso anno è pari a € 436,78 lordo dipendente e € 579,61 lordo Stato.

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
 - a. Prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo:
€ 11.960,00 lordo dipendente € 15.870,92 lordo Stato Allegato 2/2 – 6-6/1
 - b. Ore eccedenti AS 2015/2016:
€ 2.000,00 lordo dipendente € 2.654,00 lordo Stato Allegato 2/2 – 6-6/1

Mentre lo stanziamento previsto per l'indennità di Direzione parte variabile al DSGA ammonta a € 4.500,00 lordo dipendente ed € 5.971,50 lordo Stato - Allegato 2/1 – 2/2 e 3

Art. 20 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati i compiti e gli obiettivi assegnati.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

7
Lauer
G. Quella
Abel
S.P.

Art. 21 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 22 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso forfettario, così fissato:
 - € 2.432,10 lordo dipendente ed € 3.227,40 lordo Stato per n. 7 unità di personale di cui n. 3 assistenti amministrativi e n. 4 collaboratori scolastici (salvo che intervengano disposizioni specifiche a ripristinare il corretto livello di retribuzione dei 3 assistenti amministrativi) – Allegato 7 – 7/1 – 7/2 – 7/3

Art. 23 – Recupero dei prefestivi

Il recupero dei prefestivi dovuto all'Amministrazione sarà garantito dai collaboratori scolastici per la sostituzione dei colleghi assenti o a compensazione di ore effettuate in più, dagli assistenti amministrativi optando per una di queste due soluzioni:

1. con prestazione di servizio al sabato;
2. posticipando di 2 ore l'orario di uscita.

Il piano di recupero di cui al punto 2 sarà predisposto dal DSGA tenendo conto delle esigenze di servizio funzionali al POF.

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 24 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 25 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente Scolastico sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.
2. Al RSPP, se interno, compete un compenso attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR.

Art. 26 - Le figure sensibili

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:

8

Bauer

Quarile

De

Ho

- addetto al primo soccorso
 - addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso
 3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 27 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 28 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corrispondenza di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 10 % di quanto previsto inizialmente.

Alfaioli
9
Bonaventura

Uol

DETERMINAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2015/2016

DESCRIZIONE	LORDO STATO QUOTA BASE	LORDO STATO COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA N. 1	LORDO STATO EURO 39,94 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 102)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
FUNZIONI STRUMENTALI	1.341,45	636,65	4.073,88	4.560,65	6.051,98
T O T A L E ASSEGNATO	1.341,45	636,65	4.073,88	4.560,65	6.051,98

DETERMINAZIONE INCARICHI SPECIFICI A.S. 2015/2016

DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 146,70 PER POSTO O.D. A.T.A. (N. 22)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	3.227,40	2.432,10	3.227,40
T O T A L E ASSEGNATO	3.227,40	2.432,10	3.227,40

TOTALE GENERALE LORDO STATO ASSEGNATO EURO 6.992,75

TOTALE GENERALE LORDO STATO ASSEGNATO EURO 9.279,38

DETERMINAZIONE ORE ECCEDENTI A.S. 2015/2016

DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 28,61 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 30)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ORE ECCEDENTI INFANZIA	858,30	646,80	858,30
T O T A L E INFANZIA ASSEGNATO	858,30	646,80	858,30
DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 28,61 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 56)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ORE ECCEDENTI PRIMARIA	1.602,16	1.207,35	1.602,16
T O T A L E PRIMARIA ASSEGNATO	1.602,16	1.207,35	1.602,16
DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 59,72 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 16)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ORE ECCEDENTI SECONDARIA	955,52	720,06	955,52
T O T A L E SECONDARIA ASSEGNATO	955,52	720,06	955,52
T O T A L E GENERALE ASSEGNATO	3.415,98	2.574,21	3.415,98

ECONOMIA ORE ECCEDENTI A.S. 2014/2015

DESCRIZIONE	ECONOMIA LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ECONOMIA DA CONTRATTAZIONE 2014/2015	763,44	763,44	1.013,08
T O T A L E	763,44	763,44	1.013,08

TOTALE GENERALE	LORDO DIPENDENTE	EURO	3.337,65
------------------------	-------------------------	-------------	-----------------

TOTALE GENERALE	LORDO STATO	EURO	4.429,06
------------------------	--------------------	-------------	-----------------

Official fsp
Donnerstag *Ueb*

**DETERMINAZIONE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA
A.S. 2015/2016**

**ORGANICO DI DIRITTO DOCENTI
2015/2016**

SECONDARIA	N. 16
PRIMARIA	N. 56
INFANZIA	<u>N. 30</u>
TOTALE	<u>N. 102</u>

**ORGANICO DI DIRITTO A.T.A.
2015/2016**

D.S.G.A.	N. 1
AA.AA.	N. 6
C.S.	<u>N. 16</u>
TOTALE	<u>N. 23</u>

TOTALE GENERALE ORGANICO DI DIRITTO N. 125

FONTE NORMATIVA	PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	IMPORTO PER CIASCUN PUNTO DI EROGAZIONE SERVIZIO	MESI	TOTALE
<u>INTESA M.I.U.R. DEL 07.08.2015</u>	6	Lordo Stato 2.498,03	12	14.988,18
		Lordo dipend. 1.882,46		11.294,79
FONTE NORMATIVA	ORGANICO DIRITTO DOCENTI E A.T.A. 2015/2016	IMPORTO PER CIASCUN ADDETTO IN ORGANICO DI DIRITTO	MESI	TOTALE
<u>INTESA M.I.U.R. DEL 07.08.2015</u>	125	Lordo Stato 352,18	12	44.022,50
		Lordo dipend. 265,39		33.174,45
	TOTALE	LORDO STATO	12	59.010,68
	TOTALE	LORDO DIPENDENTE		44.469,24

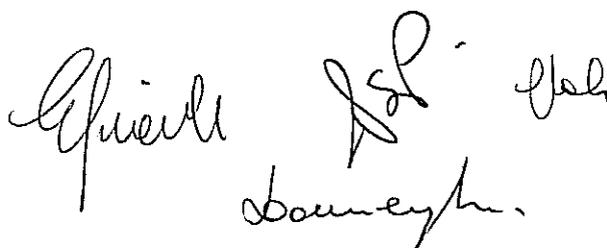
*Luigi
Lorenzini* *Sp.* *Vol*

RIEPILOGO ENTRATE E SPESE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA
A.S. 2015/2016

ENTRATE

	Lordo dipendente	Lordo Stato
Fondo istituzione scolastica a.s. 2015/2016	EURO 44.469,24	EURO 59.010,68
TOTALE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2015/2016	EURO 44.469,24	EURO 59.010,68
Indennita' di Direzione D.S.G.A. parte variabile :		
Tabella 9 lettera c sequenza contrattuale A.T.A.-25/6/2008- EURO 750,00		
Tabella 9 lettera e sequenza contrattuale A.T.A.-25/6/2008- EURO <u>3.750,00</u>	EURO 4.500,00	5.971,50
Ore eccedenti collaboratori scolastici (Legge n. 190/2014 comma 332)	EURO 2.000,00	2.654,00
DISPONIBILITA' FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2015/2016	EURO 37.969,24	50.385,18

DOCENTI N. 102	A.T.A. N. 23
EURO 28.476,93 Lordo dipendente	EURO 9.492,31 Lordo dipendente
EURO 37.788,89 Lordo Stato	EURO 12.596,29 Lordo Stato



 Officially signed by the Director of the School Institution.

ENTRATE

DESCRIZIONE	DOCENTI LORDO DIPENDENTE	A.T.A. LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
F.I.S. 2015/2016 per indennità di Direzione D.S.G.A.		4.500,00	4.500,00	5.971,50
F.I.S. 2015/2016 ore ecced. collab.scol.		2.000,00	2.000,00	2.654,00
F.I.S. 2015/2016	28.476,93	9.492,31	37.969,24	50.385,18
<u>TOTALE F.I.S. 2015/2016</u>	28.476,93	15.992,31	44.469,24	59.010,68
ECONOMIA DA DISPONIBILITA' F.I.S. A.S. 2014/2015	4.254,25	1.125,00 (*)	5.379,25	7.138,26
ECONOMIA DA DISPONIBILITA' F.I.S. A.S. 2014/2015	5.985,00 (**)	1.350,00 (**)	7.335,00	9.733,55
ECONOMIA PROGRAMMATA	704,06	0	704,06	934,29
<u>TOTALE ECONOMIA ANNI PRECEDENTI</u>	10.943,31	2.475,00	13.418,31	17.806,10
DISPONIBILITA' F.I.S. 2015/2016	39.420,24	18.467,31	57.887,55	76.816,78

(*): L'economia di Euro 1.125,00 è relativa al lavoro straordinario dei collaboratori scolastici per sistemazione archivio effettuata solo in parte per carenza di armadi e si propone in quest'anno scolastico di utilizzarla per lo stesso scopo.

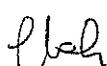
(**): L'economia di Euro 5.985,00 + Euro 1.350,00 = Euro 7.335,00 è relativa al lavoro straordinario degli assistenti amministrativi non effettuato per Euro 2.610,00 e alle pulizie straordinarie effettuate solo da n. 1 collaboratore disponibile per Euro 4.725,00.

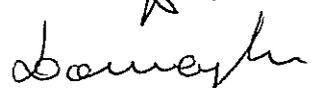
Pertanto il totale non utilizzato di Euro 7.335,00 è confluito nella dotazione F.I.S. a.s. 2015/2016, come da contrattazione d'Istituto anno scolastico precedente, e suddiviso tra docenti e A.T.A..

Guarino *Sp.* *Del*
Donatelli

S P E S E

DESCRIZIONE	DOCENTI	A.T.A.	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
TOTALE PROGETTI SUPPORTO DIDATTICO	15.505,00		15.505,00	20.575,13
COLLABORATORE DIRIGENTE	3.000,00		3.000,00	3.981,00
COORDINATORI PLESSI	7.250,00		7.250,00	9.620,75
COORDINATORI CLASSI SCUOLA SECONDARIA	1.750,00		1.750,00	2.322,25
RESPONSABILI LABORATORI	1.137,50		1.137,50	1.509,46
COMMISSIONI	9.275,00		9.275,00	12.307,92
TUTOR	1.487,50		1.487,50	1.973,91
TOTALE COLLAB., COORD., RESP. LABOR., COMMISSIONI E TUTOR	23.900,00		23.900,00	31.715,29
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE		13.960,00	13.960,00	18.524,92
INDENNITA' DIREZIONE D.S.G.A.		4.500,00	4.500,00	5.971,50
TOTALE SPESE	39.405,00	18.460,00	57.865,00	76.786,84
TOTALE ENTRATE	39.420,24	18.467,31	57.887,55	76.816,78
ECONOMIA DA DISPONIBILITA' F.I.S. A.S. 2015/2016	15,24	7,31	22,55	29,94



RIEPILOGO ENTRATE E SPESE AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO
A.S. 2015/2016

ENTRATE

	Lordo dipendente	Lordo Stato
- Assegnazione fondi a.s. 2015/2016 (ancora non pervenuti)	0	0
- Economia anni precedenti	€ 436,78	€ 579,61
TOTALE	€ 436,78	€ 579,61

SPESE

DESCRIZIONE	DOCENTI LORDO DIP.	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
PROGETTO INTEGRAZIONE/ACCOGLIENZA	420,00	420,00	557,34
TOTALE SPESE	420,00	420,00	557,34
TOTALE ENTRATE	436,78	436,78	579,61
ECONOMIA A.S. 2015/2016	16,78	16,78	22,27

Giuseppe J. S. Ubaldo
Ameyto

		ANNO SCOLASTICO 2015/2016					
		ATTIVITA' E COMPENSI DA IMPUTARE AL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA					
		PERSONALE			A.T.A.		
DESCRIZIONE	NORMA	N. ADDETTI	TOT. ORE	IMPORTO ORARIO	TOT. LORDO DIPENDENTE	TOT. LORDO STATO	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	ART. 88 c..2 lett. e	6	480	14,50	6.960,00	9.235,92	
TOTALE		6	480	14,50	6.960,00	9.235,92	
COLLABORATORI SCOLASTICI	ART. 88 c..2 lett. e	16	560	12,50	7.000,00	9.289,00	
TOTALE		16	560	12,50	7.000,00	9.289,00	
TOTALE AA E CS				A PAREGGIO	7,31	9,70	
					13.967,31	18.534,62	
D.S.G.A.	ART. 88 c.2 lett. j	1					
	ART. 88 c.2 lett. j		125	30,00	3.750,00	4.976,25	
TOTALE		1	125	30,00	4.500,00	5.971,50	

Luciano
Del
Scop.

ANNO SCOLASTICO 2015/2016
 PROGETTI FINANZIATI DA FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA

DESCRIZIONE PROGETTI	ORE FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	ORE NON FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	A.T.A.	TOTALE GENERALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE GENERALE LORDO STATO
BIBLIOMANIA	0	35,00	0,00	100	17,50	1.750,00		1.750,00	2.322,25
FACCIAMO CHE IO ERO	0	35,00	0,00	3	17,50	52,50		52,50	69,67
A.S.S.E	80	35,00	2.800,00	0	17,50	0,00		2.800,00	3.715,60
E.C.D.L.	104	35,00	3.640,00	5	17,50	87,50		3.727,50	4.946,39
RAGAZZI IN BANDA	0	35,00	0,00	12	17,50	210,00		210,00	278,67
UN CORO IN VIA TOTI	10	35,00	350,00	2	17,50	35,00		385,00	510,90
L'AMICIZIA FA LA STORIA	44	35,00	1.540,00	10	17,50	175,00		1.715,00	2.275,80
DON MILANI 2	78	35,00	2.730,00	53	17,50	927,50		3.657,50	4.853,50
C.C.R.R.	30	35,00	1.050,00	9	17,50	157,50		1.207,50	1.602,35
TOTALE	346	35,00	12.110,00	194	17,50	3.395,00		15.505,00	20.575,13

Sammy

Sp. Lee
Guarillo

ANNO SCOLASTICO 2015/2016

COLLABORATORI DIRIGENTE, COORDINATORI PLESSI, COORDINATORI CLASSI SECONDARIA, RESPONSABILI LABORATORI

DESCRIZIONE	ORE FORFETTARIE	IMP. ORARIO	TOTALE COMPENSO FORFETTARIO	TOTALE GENERALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE GENERALE LORDO STATO
COLLABORATORE DIRIGENTE	0	0	3.000,00	3.000,00	3.981,00
COORDINATORI PLESSI	0	0	7.250,00	7.250,00	9.620,75
COORDINATORI CLASSI SCUOLA SECONDARIA	100	17,50	1.750,00	1.750,00	2.322,25
TUTOR	85	17,50	1.487,50	1.487,50	1.973,91
RESPONSABILI LABORATORI	65	17,50	1.137,50	1.137,50	1.509,46
TOTALE			14.625,00	14.625,00	19.407,38

Loumengher

Alfraillo

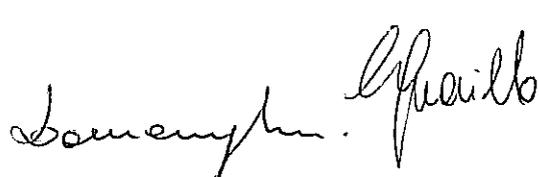
RIPARTIZIONE ORE COMMISSIONI A. S. 2015/2016			
Commissione Intercultura		ORE	50
Commissione Continuità/Orientamento		ORE	30
Commissione Didattica e Curricolo		ORE	40
Commissione Biblioteca		ORE	80
Commissione POF		ORE	120
Commissione Successo formativo		ORE	150
Commissione N.I.V. - Nucleo interno di valutazione		ORE	60
	TOTALE	COMMISSIONI	ORE 530
	IMPORTO	ORARIO	EURO 17,50
	TOTALE		9.275,00

LE ORE EVENTUALMENTE EFFETTUATE IN MENO IN CIASCUNA COMMISSIONE POTRANNO ESSERE STORNATE NELLE COMMISSIONI CHE PER NECESSITA' ABBIANO SFORATO IL BUDGET ORARIO ASSEGNATO.

Ue
Quarile
Sanerbyu

ANNO SCOLASTICO 2015/2016
 PROGETTI FINANZIATI DA FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO

DESCRIZIONE PROGETTI	ORE FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	ORE NON FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO DIPENDENTE
INTEGRAZIONE/ACCOGLIENZA	12	35,00	420,00	0	17,50	0	420,00	557,34
TOTALE GENERALE	12	35,00	420,00	0	17,50	0	420,00	557,34



 Gianluigi
 & s.p.

Funzioni Strumentali

a.s. 2015/2016

Collegio dei Docenti: 28 Ottobre 2015

1) CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

Docente	Domenica Cerrelli	EURO 1.140,17
---------	-------------------	---------------

2) DIDATTICA E CURRICOLO

Docente	Maria Grazia Ripamonti	EURO 1.140,16
---------	------------------------	---------------

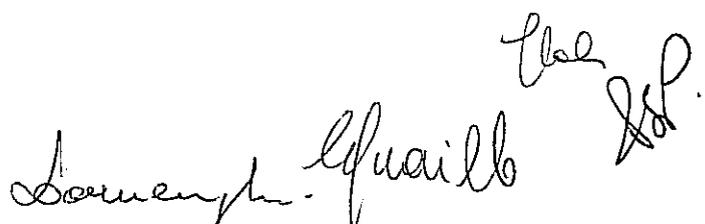
3) SUCCESSO FORMATIVO

Docente	Eleonora Fiamingo	EURO 1.140,16
---------	-------------------	---------------

Docente	Alessandra Zito	<u>EURO 1.140,16</u>
---------	-----------------	----------------------

TOTALE	LORDO	DIPENDENTE	EURO 4.560,65
---------------	--------------	-------------------	----------------------

TOTALE	LORDO	STATO	EURO 6.051,98
---------------	--------------	--------------	----------------------



 L. Squillo
 L. S.

ORE AGGIUNTIVE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Assistenti amministrativi n. 6

Ore 480

1 - AMBROSI	DANIELA
2 - BONINELLI	ANGELA
3 - CALIO'	MARINELLA
4 - GUARRIELLO	ELISABETTA
5 - MEROLA	ELISABETTA
6 - PREDACCINO	LAURA GRAZIA

In considerazione del fatto che non è stato ancora smaltito il notevole arretrato (es. vedi fascicoli personali docenti e A.T.A.), le suddette ore saranno da retribuire secondo gli importi orari stabiliti dalla tabella 6 allegata al C.C.N.L. 2006/2009 e da ripartire ai sei assistenti amministrativi in organico come appresso indicato:

1. prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo Ore 480 x Euro 14,50 = Euro 6.960,00

TOTALE

ORE 480 x Euro 14,50 = EURO 6.960,00

Il lavoro da effettuare da ciascun assistente amministrativo, relativamente al punto 1 e prioritariamente per la sistemazione dei fascicoli personali, verrà assegnato dal D.S.G.A, e verrà svolto nei giorni di **Sabato fino al mese di Giugno 2016**, previa richiesta di disponibilità.


 ffucillo & sp.
 Baneym.

Il lavoro da effettuare relativamente al punto 1 e 1.bis prioritariamente per la sistemazione dell'archivio, verrà svolto nei giorni di **Sabato fino al mese di Giugno 2016** previa richiesta di ulteriore disponibilità dai seguenti 3 collaboratori scolastici, già resosi disponibili nell'anno scolastico precedente, quindi con maturata esperienza:

- | | |
|--------------|--------|
| 1. BARATTA | TERESA |
| 2. DI FICCIO | LUCIA |
| 3. OLIVA | DONATO |

Il lavoro da effettuare relativamente al punto 2 e previa disponibilità dei rimanenti collaboratori scolastici, consisterà nella pulizia straordinaria dei plessi e verrà svolto anche questo nei giorni di **Sabato fino al mese di Giugno 2016 e oltre, se necessario**. Il tutto verrà coordinato dal D.S.G.A., vista sia la suddetta disponibilità che la priorità dei plessi aventi più necessità.

Relativamente al punto 3 trattasi di compenso forfettario per la particolarità del servizio esterno effettuato da n. 1 collaboratore scolastico.

Infine il punto 4 riguarda la novità della legge n. 190/2014 comma 332 di imputare al Fondo d'Istituto il pagamento di ore eccedenti in sostituzione di colleghi assenti.

A. Quallo *Pro. D.S.P.*
Donato

SUDDIVISIONE INCARICHI SPECIFICI PER AREE, IMPORTI E NOMINATIVI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Area personale A.T.A./sicurezza Sig.ra AMBROSI DANIELA (beneficiaria art. 7)
- Area didattica primaria-infanzia/organismi collegiali Sig.ra BONINELLI ANGELA (*)
- Area patrimonio/informatica Sig.ra CALIO' MARINELLA (beneficiaria art. 7)
- Area didattica secondaria/sito Sig.ra GUARRIELLO ELISABETTA (*)
- Area personale primaria/infanzia Sig.ra MEROLA ELISABETTA (*)
- Area contabilità-bilancio e fiscale Sig.ra PREDACCINO LAURA GRAZIA (beneficiaria art. 7)

(*): Esito positivo frequenza corso di formazione per beneficiare economicamente dell'art. 7 con decorrenza dall'1.9.2012. In attesa di pagamento fino al 31/8/2014 come da C.C.N.L. del 7 agosto 2014 e per i periodi successivi.

COLLABORATORI SCOLASTICI

PLESSO PRIMARIA LOMBARDIA

- Servizi esterni/fotocopie/manutenzione plessi (Lombardia, Levi e Umbria) Sig. HALLECKER (beneficiario art. 7) GIUSEPPE
- Area assistenza piani/supporto attività didattica Sig. GUARINI (beneficiario art. 7) COSIMO
- Area accoglienza pubblico e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra FITTIPALDI MARIA
- Area supporto attività amministrativa e assistenza alunni diversamente abili Sig. TURCONI (beneficiario art. 7) PASQUALE

PLESSO PRIMARIA REPUBBLICA

- Area accoglienza pubblico e assistenza alunni diversamente abili Sig. DI CHIO MARCO
- Area assistenza alunni diversamente abili e fotocopie Sig.ra PERRETTI (beneficiaria art. 7) ANTONELLA
- Area assistenza didattica e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra PORCEDDA ANNA MARIA

Lamberti *Guarini* *Calio'* *Merola* *Predaccino* *Hallecker* *Guarini* *Fittipaldi* *Turconi* *Di Chio* *Perretti* *Porcedda*

SP

PLESSO SECONDARIA VIA TOTI

- Area supporto attività didattica e assistenza alunni diversamente abili
- Area assistenza alunni diversamente abili e fotocopie
- Area manutenzione plessi (Toti, Repubblica, Taormina) e assistenza piani

Sig.ra DI FICCIO LUCIA (beneficiaria art. 7)

Sig.ra GALLO SALVINA (beneficiaria art. 7)

Sig. OLIVA DONATO (beneficiario art. 7)

PLESSO INFANZIA LEVI

- Area pulizia e igiene personale/fotocopie
- Area pulizia e igiene personale e assistenza alunni diversamente abili

Sig.ra ACCARDO ROSA ANNA

Sig.ra DI SERI LILIANA (beneficiaria art. 7)

PLESSO INFANZIA TAORMINA

- Area pulizia e igiene personale e fotocopie
- Area pulizia e igiene personale e assistenza alunni diversamente abili

Sig.ra BARATTA TERESA (beneficiaria art. 7)

Sig.ra TOSI ANNA (beneficiaria art. 7)

PLESSO INFANZIA UMBRIA

- Area pulizia e igiene personale e fotocopie
- Area pulizia e igiene personale e assistenza alunni diversamente abili

Sig.ra CALIO' PASQUA (beneficiaria art. 7)

Sig.ra DE CIOCCHIS (beneficiaria art. 7)
VITTORIA

Use
Ad.
Lifucicill.
Domenighi

Visto, come accennato in premessa, l'Intesa del 07/08/2015, l'ammontare degli incarichi specifici é così determinato:

	N. posti	Importo per posti O.D. lordo Stato	Totale lordo dipend.	Totale lordo Stato
- Posti O.D. A.T.A.	22	146,70	2.432,10	3.227,40
TOTALE ASSEGNATO			2.432,10	3.227,40

Se ai 3 assistenti amministrativi individuati con un asterisco alla pag. 1, verrà ripristinato, quanto spettante, il totale assegnato degli incarichi specifici per un totale di Euro 2.432,10 lordo dipendente e di Euro 3.227,40 lordo Stato, verrà così suddiviso tra i collaboratori scolastici non beneficiari dell'art. 7:

PROPOSTA RIPARTIZIONE IMPORTI PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

	Totale lordo dipend.	Totale lordo Stato
Collaboratori scolastici non beneficiari dell'art. 7 n. 4 x Euro 608,025 lordo dipendente	2.432,10	3.227,40

Uee
Spavillo *Sp.*
Sanenya

Se ai 3 assistenti amministrativi individuati con un asterisco alla pag. 1, non verrà ripristinato, quanto spettante, il totale assegnato degli incarichi specifici per un totale di Euro 2.432,10 lordo dipendente e di Euro 3.227,40 lordo Stato, verrà suddiviso tra i 3 assistenti amministrativi e i 4 collaboratori scolastici, in proporzione agli importi dell'art. 7 rispettivamente al lordo dipendente di Euro 1.200,00 ed Euro 600,00.

	Totale lordo dipend.	Totale lordo Stato
TOTALE ASSEGNATO	2.432,10	3.227,40

PROPOSTA RIPARTIZIONE IMPORTI PER GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E I COLLABORATORI SCOLASTICI

	Totale lordo dipend.	Totale lordo Stato
Assistenti amministrativi non beneficiari dell'art. 7 n. 3 x Euro 486,42 lordo dipendente	1.459,26	1.936,44
Collaboratori scolastici non beneficiari dell'art. 7 n. 4 x Euro 243,21 lordo dipendente	<u>972,84</u>	<u>1.290,96</u>
T O T A L E	<u>2.432,10</u>	<u>3.227,40</u>

